

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ муниципального образования**  
**«РАДИЩЕВСКИЙ РАЙОН» Ульяновской области**

**Р Е Ш Е Н И Е**

03 мая 2017 года

р. п. Радищево

№ 62/ 518

Об утверждении Положения об отделе по делам культуры и организации досуга населения Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях правовой регламентации деятельности отдела по делам культуры и организации досуга населения Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области и эффективной организации выполнения функций в сфере культуры муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, Совет депутатов муниципального образования «Радищевский район» **решил:**

1. Утвердить Положение об отделе по делам культуры и организации досуга населения Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

- решение Совета депутатов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области от 25.01.2006 №1/9 «Об утверждении Положения об отделе по делам культуры и организации досуга населения Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области»;

- решение Совета депутатов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области от 22.08.2007 №7/100 «О внесении изменений в Положение об отделе по делам культуры и организации досуга населения Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, утверждённое решением Совета депутатов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области от 25.01.2006 №1/9»;

- решение Совета депутатов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области от 23.10.2007 №10/124 «О внесении изменений в Положение об отделе по делам культуры и организации

досуга населения Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, утверждённое решением Совета депутатов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области от 25.01.2006 №1/9».

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Глава муниципального образования  
«Радищевский район»**



**В.Н. Родионов**

УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета депутатов  
муниципального образования  
«Радищевский район»  
Ульяновской области  
от 03.05.2017 № 62/518

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОТДЕЛЕ ПО ДЕЛАМ КУЛЬТУРЫ И ОРГАНИЗАЦИИ ДОСУГА  
НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «РАДИЩЕВСКИЙ РАЙОН»  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Статья I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Отдел по делам культуры и организации досуга населения Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (далее - Отдел) является отраслевым (функциональным) подразделением Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, осуществляющим функции в сфере культуры муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

2. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Законами Ульяновской области, Уставом муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, решениями Совета депутатов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, а также настоящим Положением.

3. Отдел осуществляет свою деятельность на правах юридического лица, имеет печать со своим наименованием, а также необходимые для осуществления деятельности Отдела штампы и бланки, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отдел от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Полное наименование Отдела - Отдел по делам культуры и организации досуга населения Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области».

Сокращённое наименование Отдела – ОДК и ОДН Администрации МО «Радищевский район».

5. Отдел имеет на праве оперативного управления муниципальное имущество.



6. Финансирование расходов на содержание и материально-техническое обеспечение деятельности Отдела осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

7. Отдел осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными юридическими и физическими лицами.

8. Место нахождения Отдела: 433910, Российская Федерация, Ульяновская область, р. п. Радищево, пл. 50 лет ВЛКСМ, 17.

9. Отдел является правопреемником отдела культуры администрации Радищевского района.

## **Статья 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОТДЕЛА**

1. Основными задачами Отдела являются:

1) деятельность в сфере культуры, направленная на сохранение исторического и культурного наследия, обеспечивающая необходимые условия для реализации конституционных прав жителей муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области на свободу творчества, участие в культурной жизни муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, доступ к объектам культурного наследия муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области;

2) координация деятельности подведомственных Отделу учреждений (муниципального учреждения культуры «Радищевский районный Дом культуры» Радищевского района Ульяновской области, муниципального учреждения культуры «Радищевский краеведческий музей» Радищевского района Ульяновской области, муниципального казённого учреждения культуры «Межпоселенческая библиотека» муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, муниципального казённого учреждения «Муниципальный архив Радищевского района» в Ульяновской области, муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Радищевская детская школа искусств», муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Октябрьская детская школа искусств»), направленной на их взаимодействие с органами местного самоуправления, органами исполнительной власти Ульяновской области, общественными объединениями муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области и Ульяновской области, иными организациями;

3) регулирование деятельности подведомственных Отделу учреждений:

- правовая помощь;
- информационная поддержка деятельности подведомственных Отделу учреждений;
- оказание методической помощи подведомственным Отделу учреждениям;
- кадровое обеспечение;

4) содействие развитию на территории муниципального образования «Радищевский район» благотворительности, меценатства и спонсорства в сфере культуры;

5) формирование основных направлений развития сферы культуры муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области;

6) оперативное управление и методическое руководство подведомственными Отделу учреждениями по основным видам деятельности, контроль за выполнением ими решений, постановлений и распоряжений органов местного самоуправления.

### Статья 3. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

1. Отдел в рамках, возложенных на него задач выполняет следующие функции:

1) разрабатывает и реализовывает совместно с подведомственными Отделу учреждениями, органами местного самоуправления муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области программы развития сферы культуры муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области с учётом национальных, социально-экономических, демографических особенностей муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области;

2) осуществляет деятельность по сохранению и развитию национальных культур на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области;

3) осуществляет деятельность по сохранению и развитию народного творчества, организации досуга и отдыха населения муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области;

4) организует и выполняет работу по выявлению и обследованию имеющихся на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области объектов культурного наследия местного значения;

5) осуществляет деятельность по популяризации имеющихся на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области объектов культурного наследия местного значения;

6) Осуществляет деятельность по созданию условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального образования «Радищевский район», услугами по организации досуга и услугами подведомственных Отделу учреждений;

7) координирует деятельность подведомственных Отделу учреждений, учреждений и организаций социальной сферы муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области по разработке и реализации планов культурно-массовых мероприятий, посвящённых государственным праздникам и памятным датам;

8) оказывает содействие в распространении в любых формах, включая средства массовой информации, информации о культурной жизни муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, о



проблемах и перспективах развития сферы культуры муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области;

9) осуществляет деятельность по популяризации творческого наследия отечественной и мировой культуры на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области;

10) обеспечивает реализацию прав граждан на библиотечное обслуживание на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области;

11) организует библиотечное обслуживание населения библиотеками муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, финансирование, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

12) осуществляет деятельность по комплектованию, учету и хранению библиотечного фонда муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области;

13) обеспечивает условия, необходимые для учета фондов муниципального учреждения культуры «Радищевский краеведческий музей» Радищевского района Ульяновской области, их хранения, использования, консервации, обеспечения охраны и безопасности;

14) осуществляет деятельность по созданию условий для пополнения и развития музейных коллекций, находящихся в муниципальном учреждении культуры «Радищевский краеведческий музей» Радищевского района Ульяновской области;

15) осуществляет деятельность по предоставлению дополнительного образования детям в образовательных учреждениях муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области в сфере культуры;

16) осуществляет деятельность по расширению гастрольной, выставочной деятельности, установлению и развитию контактов творческих коллективов подведомственных Отделу учреждений на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области и за его пределами;

17) проводит анализ состояния работы подведомственных Отделу учреждений;

18) осуществляет деятельность по развитию социального партнёрства (благотворительности, меценатства, спонсорства) в сфере культуры муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области;

19) участвует в разработке в установленном порядке перспективных и ежегодных планов и программ социально-экономического развития муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области по направлениям, касающимся сферы культуры муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, а также вопросов финансирования подведомственных Отделу учреждений в проектах бюджета муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области на соответствующий период;

20) осуществляет контроль за подготовкой и повышением квалификации работников подведомственных Отделу учреждений, организует работу с резервом руководящих кадров;

21) проводит в установленном порядке аттестацию и тарификацию руководящих и творческих работников подведомственных Отделу учреждений;

22) осуществляет деятельность по поддержанию и развитию материально-технической базы и повышению технической оснащённости подведомственных Отделу учреждений;

23) осуществляет разработку и реализовывает муниципальные программы в сфере культуры муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области;

24) осуществляет разработку и реализовывает муниципальные нормативные акты в сфере культуры муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области;

25) разрабатывает проекты административных регламентов предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций в сфере культуры муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области;

26) осуществляет ведение адресного реестра подведомственных Отделу учреждений и предоставление сведений об адресах подведомственных Отделу учреждений заинтересованным лицам;

27) подготавливает предложения органам местного самоуправления муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области:

а) по учреждению, ликвидации и реорганизации подведомственных Отделу учреждений;

б) по вопросам заключения соглашений с органами местного самоуправления муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области по решению вопросов местного значения в сфере культуры;

в) по установлению льгот для подведомственных Отделу учреждений при организации ими платных мероприятий для детей дошкольного возраста, учащихся, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву;

г) по поощрению деятельности граждан, приобщающих детей к творчеству и культурному развитию, занятию самообразованием, любительским искусством, ремеслами;

д) по финансированию учета фонда муниципального учреждения культуры «Радищевский краеведческий музей» Радищевского района Ульяновской области, его хранения, использования, консервации, реставрации, обеспечения охраны и безопасности;

е) по принятию решения об управлении музейными предметами и музейными коллекциями, находящимися в собственности муниципального образования «Радищевский район»;

28) предоставляет статистическую отчётность в сфере культуры муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области в



органы местного самоуправления муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, органы исполнительной власти Ульяновской области;

29) осуществляет работу с обращениями граждан и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, направляет заявителям ответы в установленный законодательством Российской Федерации срок;

30) осуществляет от имени муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области юридические действия по защите прав и законных интересов по вопросам, отнесённым к компетенции Отдела. Представляет по доверенности интересы Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, в органах государственной власти, по вопросам, отнесённым к компетенции Отдела;

31) осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по хранению, учёту и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Отдела;

32) принимает распоряжения по вопросам, отнесённым к компетенции Отдела, издаёт приказы по кадровым вопросам.

#### **Статья 4. ПРАВА ОТДЕЛА**

Отдел имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, подведомственных Отделу учреждений необходимых статистических данных и материалов по разрабатываемым Отделом нормативным, инструктивным и другим документам;

- созывать совещания по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, с привлечением руководителей и специалистов заинтересованных органов местного самоуправления, иных юридических и физических лиц;

- организовывать совещания по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, с привлечением руководителей и специалистов заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, иных юридических и физических лиц.

#### **Статья 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА**

1. Отдел возглавляет начальник отдела по делам культуры и организации досуга населения Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (далее - Начальник), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

2. Начальник Отдела:

- осуществляет руководство деятельностью Отдела, представляет интересы Отдела во взаимоотношениях с органами государственной власти,



органами местного самоуправления, иными юридическими и физическими лицами;

- несёт персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций и полномочий, возложенных на Отдел настоящим Положением, и результаты его работы;

- действует от имени Отдела без доверенности, издаёт в пределах своей компетенции приказы, подписывает документы, связанные с исполнением осуществляемых Отделом функций;

- назначает на должность (принимает на работу) и освобождает от должности (увольняет с работы) работников Отдела, определяет их должностные обязанности;

- принимает решения о поощрении работников Отдела, а также о применении к ним дисциплинарных взысканий;

- организует профессиональную подготовку и переподготовку, повышение квалификации, стажировку работников Отдела;

- решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ульяновской области о муниципальной службе иные вопросы, связанные с её прохождением в Отделе;

- обеспечивает в помещениях, занимаемых Отделом, противопожарную безопасность и выполнение требований охраны труда и производственной санитарии.

3. В отсутствие начальника Отдела полномочия начальника возлагаются на старшего инспектора Отдела на основании распоряжения Главы Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

4. Назначение на должность и освобождение от должности работников Отдела осуществляется в соответствии с трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе.

## **Статья 6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОТДЕЛА**

Реорганизация и ликвидация Отдела осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

---